

ALLEGATO B - MODELLO DI DOMANDA

Al Comune di Borbona
Ufficio Servizi Sociali / Tecnico
Via Vallecine 2
PEC: borbona@pec.comune.borbona.rieti.it

Manifestazione di interesse per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito di immobile comunale per Asilo Nido

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

in qualità di Legale Rappresentante del seguente Ente:

Denominazione:

Forma Giuridica: (es. Cooperativa Sociale/Associazione/ETS)

Sede Legale: _____

Partita IVA _____

Iscrizione RUNTS n.: _____ n. REA (se applicabile): _____

PEC: _____ Tel: _____

MANIFESTA L'INTERESSE

A partecipare alla procedura per l'affidamento in comodato d'uso gratuito per anni 3 (tre) dell'immobile comunale sito in Borbona, da destinarsi ad Asilo Nido a gestione privata.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ (Art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

- Che l'Ente e il Legale Rappresentante non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dal Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023) e non hanno riportato condanne penali ostantive.
- Che l'Ente è regolarmente costituito e che l'oggetto sociale prevede lo svolgimento di attività educative e servizi per l'infanzia (0-3 anni).
- Di essere regolarmente iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o, nelle more, nei registri regionali di settore (L.R. 7/2020).
- Esperienza: Di possedere comprovata esperienza nella gestione di servizi educativi per l'infanzia, avendo gestito i seguenti servizi negli ultimi 3 anni:

- Di condividere l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale di contrastare lo spopolamento del territorio di Borbona attraverso l'offerta di servizi di alta qualità per le famiglie residenti.

SI IMPEGNA A

- Garantire l'apertura del servizio nel rispetto degli standard del Regolamento Regionale Lazio n. 12/2021.
- Assumere a proprio carico le spese di gestione (utenze, pulizia, piccola manutenzione) e le coperture assicurative obbligatorie.
- Di gestire il servizio in piena autonomia finanziaria.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Copia del Documento d'Identità del Legale Rappresentante;

Statuto e Atto Costitutivo dell'Ente;

Relazione sintetica sull'esperienza pregressa (Massimo 2 facciate).

Progetto Educativo e Organizzativo dettagliato.

Luogo e Data: _____

Firma del Legale Rappresentante (Digitale o autografa con documento)

Accetto il trattamento dei dati personali per le finalità strettamente legate alla gestione della partecipazione, in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR). L'informativa completa è disponibile presso la sede.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO e D.P.O.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'ENTE- **COMUNE DI BORBONA** in Via Vallecine 2, Borbona (RI).

02019 Posta (RI) - PEC: borbona@pec.comune.borbona.rieti.it; Email: borbona@comune.borbona.rieti.it, nella persona del legale *rappresentante pro-tempore*

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il titolare ha provveduto a nominare il Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR PEC: leonardosrl@interfreepec.it

Firma_____